

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ-СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
Р.П. СОВЕТСКОЕ СОВЕТСКОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

413205, Саратовская область, Советский район,
р.п. Советское, ул. 50 лет Пионерии, д.13

☎(884566) 6-13-19

ПРИКАЗ

от 06 декабря 2021 №425

Об утверждении план-графика подготовки и проведения мероприятий по оценке качества образования в 2021/2022 учебном году

В соответствии с приказом управления образования от 30.11.2021 № 251 «Об организации подготовки и проведения мероприятий по оценке качества образования на территории Советского муниципального района в 2021/2022 учебном году», в рамках участия в формировании Единой системы оценки качества образования **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план - график подготовки и проведения мероприятий по оценке качества образования в МБОУ-СОШ р.п. Советское в 2021/2022 учебном году (приложение №1) в соответствии с дорожной картой по организации и проведению мероприятий по оценке качества образования в 2021/2022 учебном году, утвержденной приказом управления образования от 30.11.2021года № 251 «Об организации подготовки и проведения мероприятий по оценке качества образования на территории Советского муниципального района в 2021/2022 учебном году».

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Панченко С.А., заместителя директора по учебной работе.

Директор школы

М.В. Исаева

С приказом ознакомлены:

**План-график подготовки и проведения
мероприятий по оценке качества общего образования
в 2021/2022 учебном году**

№п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
1.	Мероприятия по оценке качества образования в 2021/2022 учебном году		
1.1.	Региональные проверочные работы по математике для обучающихся 9 классов (далее — РПР)	24 ноября 2021 года, 16 марта 2022 года	Панченко С.А., зам.директора по УР
1.2.	Участие в мониторинге системы общего образования Саратовской области с использованием мониторинговой информационно-аналитической системы (далее-МИАС)	в течение года	Панченко С.А., зам.директора по УР
1.3.	Участие в мониторинге развития функциональной грамотности и надпредметных компетенций обучающихся по результатам всероссийских проверочных работ далее — ВПР в 2021 году	январь - февраль 2022 года	Учителя- предметники
1.4.	Участие в региональной акции «ВПР для родителей»	февраль 2022 года	Панченко С.А., зам.директора по УР, классные руководители
1.5.	Всероссийские проверочные работы:	март -май 2022 года	Панченко С.А., зам.директора по УР, учителя-предметники
1.5.1.	в 11 (10) классах	1-25 марта 2022 года	
1.5.2.	в 4-8 классах	15 марта- 20 мая 2022 года	
2.	Нормативно-правовое обеспечение организации и проведения мероприятий по оценке качества образования в 2021/2022 учебном году		
2.1.	Разработка и утверждение Приказов по организации и проведению мероприятий по оценке качества образования		
2.1.1.	Об организации и проведении РПР по математике для обучающихся 9 классов в 2021/2022 учебном году	ноябрь 2021 года (исполнено)	Панченко С.А., зам.директора по УР
2.1.2.	О проведении мониторинга развития функциональной грамотности и надпредметных компетенций обучающихся по результатам ВПР 2021 года	декабрь 2021 года	Панченко С.А., зам.директора по УР
2.1.3.	О проведении мониторинга качества подготовки	февраль	Панченко С.А.,

	обучающихся школы в форме ВПР в 2021-2022 учебном году	2022 года	зам.директора по УР
3.	Организационное и технологическое сопровождение мероприятий по оценке качества образования		
3.1.	Подготовка справок по организации и проведению мероприятий по оценке качества образования (далее — ОКО) в 2021/2022 учебном году		
3.1.1.	Об организации работы с обучающимися, показавшими низкие результаты на РПР	декабрь 2021 года	Панченко С.А., зам.директора по УР
3.1.2.	О проведении анализа образовательных результатов по итогам процедур независимой оценки качества образования	в соответствии с графиком проведения мероприятий по ОКО	Панченко С.А., зам.директора по УР
3.1.3.	О проведении диагностических исследований в рамках мониторинга	март 2022 года	Панченко С.А., зам.директора по УР
3.2.	Мероприятия по организационному обеспечению проведения мероприятий по ОКО в 2021/2022 учебном году		
3.2.1.	Формирование сводной информации о лицах, ответственных за проведение мероприятий по ОКО в 2021/2022 учебном году в школе	в соответствии с графиком проведения	Панченко С.А., зам.директора по УР
3.2.2.	Формирование статистической информации о количестве обучающихся, участвующих в мероприятиях по ОКО	в соответствии с графиком проведения	Панченко С.А., зам.директора по УР
3.2.3.	Формирование предварительного состава независимых наблюдателей за мероприятиями по око	в соответствии с графиком проведения	Панченко С.А., зам.директора по УР
3.2.4.	Получение материалов МБОУ-СОШ р.п.Советское для проведения мероприятий по ОКО (в случаях, предусмотренных порядком проведения мероприятия по око)	в соответствии с графиком проведения	Панченко С.А., зам.директора по УР
3.2.5.	Формирование предварительного списка работников школы, привлекаемых к проведению РПР, ВПР в качестве школьных координаторов	в соответствии с графиком проведения	Панченко С.А., зам.директора по УР
3.3.	Мероприятия по технологическому обеспечению проведения мероприятий по ОКО		
3.3.1.	Использование программного обеспечения, электронных форм МИАС для сбора баз данных в управление образования	в соответствии с графиком проведения	Панченко С.А., зам. директора по УР
3.3.2.	Обработка материалов проведенных мероприятий по оценке качества образования (в случаях, предусмотренных порядком проведения мероприятия по око)	в соответствии с графиком проведения	Панченко С.А., зам. директора по УР
4.	Информационное сопровождение мероприятий по оценке качества образования		
4.1.	Информационное наполнение официального сайта школы по вопросам организации подготовки и проведения мероприятий по ОКО	2021/2022 учебный год	Панченко С.А., зам. директора по УР
4.2.	Подготовка информации по вопросам ОКО для публикации в средствах массовой информации	2021/2022 учебный год	Панченко С.А., зам. директора по УР
4.3.	Подготовка информации по вопросам ОКО для их	2021/2022	Панченко С.А., зам.

	освещения посредством проведения совещаний с членами педагогического коллектива	учебный год	директора по УР
4.4.	Консультационная поддержка участников мероприятий по ОКО	2021/2022 учебный год	Администрация школы
4.5.	Организация совещаний		
4.5.1.	Участие в совещаниях для школьных координаторов и экспертов ВПР по обеспечению объективности проведения и проверки работ участников ВПР	февраль 2022 года	Администрация школы
4.5.2.	Участие в совещаниях для администраций образовательных организаций по результатам мониторинга исследований развития функциональной грамотности и надпредметных компетенций обучающихся школы по результатам ВПР 2021 года	март 2022 года	Администрация школы
5.	Анализ итогов проведения мероприятий по оценке качества образования		
5.1.	Подготовка аналитического материала по результатам ВПР 2022 года	июнь 2022 года	Администрация школы, учителя - предметники
5.2.	Подготовка статистико- аналитического материала по итогам проведения РПР	декабрь 2021, март 2022	Панченко С.А., зам. директора по УР, учителя-предметники
5.3.	Проведение анализа статистико - аналитического материала по итогам проведения мониторинга исследований развития функциональной грамотности и надпредметных компетенций обучающихся школы по результатам ВПР 2021 года	март 2022 года	Руководители ШМО
6.	Обучение лиц, привлекаемых к проведению мероприятий по оценке качества образования		
6.1.	Организация обучающихся семинаров		
6.1.1.	Для лиц, привлекаемых к проведению ВПР в качестве школьных координаторов, организаторов, общественных наблюдателей (в режиме ВКС)	февраль 2022 года	Администрация школы
6.1.2.	Для лиц, привлекаемых проведению ВПР в качестве экспертов по проверке работ участников ВПР (в режиме ВКС)	февраль 2022 года	Администрация школы
7.	Мероприятия по обеспечению контроля (надзора) за подготовкой и проведением мероприятий по ОКО		
7.1.	Обеспечение контроля за проведением оценочных процедур (ВПР, РПР) в 2021/2022 учебном году	2021/2022 учебный год	Администрация школы
8.	Меры и мероприятия, направленные на повышение качества образования		
8.1.	Разработка плана мероприятий по обеспечению объективности оценочных процедур	сентябрь 2021 года (исполнено)	Администрация школы
8.2.	Направление на курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Оценка качества образования в общеобразовательной организации»	ноябрь – декабрь 2021 года	Администрация школы
8.3.	Организация методической поддержки учителям,	2021/2022	Администрация

	имеющим низкие образовательные результаты обучающихся	учебный год	школы, руководители ШМО
8.4.	Изучение и распространение опыта учителей с положительной динамикой предметных результатов на ЕГЭ 2022 года и по результатам мониторинга	2021/2022 учебный год	Администрация школы, руководители ШМО

8.5.	Внесение корректировок в основные образовательные программы с учётом результатов мероприятия по ОКО, с целью повышения качества реализации основных образовательных программ	2021/2022 учебный год	Администрация школы, методсовет, ШМО
8.6.	Разработка рекомендаций по совершенствованию организации и методики преподавания предмета на основе выявленных типичных затруднений и ошибок по результатам процедур ОКО	в соответствии с графиком проведения мероприятий по ОКО	Администрация школы, методсовет, ШМО
8.7.	Разработка рекомендаций по темам для обсуждения на методических объединениях учителей - предметников, возможных направлений повышения квалификации по результатам процедур ОКО	в соответствии с графиком проведения мероприятий по ОКО	Администрация школы, методсовет, ШМО